



OBEC JELKA

Obecný úrad, Mierová ul. 959/17, 925 23 Jelka

Obec Jelka

vyhlasuje výberové konanie č. 1/2025 na pozíciu:

ČLEN/ČLENKA MIESTNEJ OBČIANSKEJ A PREVENTÍVNEJ SLUŽBY

Záujemcovia o pracovné miesto môžu písomnú žiadosť o prijatie do zamestnania doručiť osobne, e-mailom na obec@jelka.sk alebo poštou v zalepenej obálke najneskôr do 23.4.2025 do 9:00 hod. na adresu:

Obec Jelka, Mierová 959/17, 925 23 Jelka s označením obálky: „VK 1/2025-MOaPS“

Výberové konanie sa uskutoční dňa 24.4.2025 (štvrtok) od 10:00 hod. v priestoroch Obecného úradu v Jelke.

Predpokladaný termín nástupu: 1.5.2025

Miesto výkonu práce: Obec Jelka

Pracovné podmienky: plný pracovný úväzok, pracovný pomer na dobu určitú – 16 mesiacov (miesto vytvorené v rámci projektu MOaPS v Jelke), plat v zmysle zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov vo verejnom záujme

Minimálne požiadavky na uchádzača:

- zamestnanec má ukončenú povinnú školskú dochádzku v zmysle zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní („školský zákon“)
- zamestnanec má minimálne 18 rokov
- dobrý zdravotný stav
- znalosť maďarského jazyka, resp. jazyka cieľovej skupiny
- spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu
- má v MRK a u ostatných obyvateľov obce prirodzenú autoritu a je považovaný za osobu s morálnymi zásadami
- zamestnanec nesmie byť právoplatne odsúdený za: trestný čin podľa „1. hlavy Trestné činy proti životu a zdraviu“ a akýkoľvek zločin v zmysle Trestného zákona č.300/2005 Z. z.
- komunikačné zručnosti, flexibilita, zodpovednosť, spoľahlivosť

Zoznam požadovaných dokladov:

- žiadosť o prijatie do zamestnania
- profesijný životopis
- fotokópia dokladu o najvyššom dosiahnutom vzdelaní
- čestné vyhlásenie o bezúhonnosti, zdravotnej spôsobilosti a spôsobilosti na právne úkony v plnom rozsahu
- písomný súhlas k použitiu osobných údajov pre potreby výberu v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov

- iné doklady potvrdzujúce spôsobilosť (certifikáty zo školení, osvedčenie, a podobne).

Náplň práce občianskej hliadky je najmä:

- zúčastňovať sa všetkých školení, kurzov, seminárov a pod., ktoré budú v rámci projektu organizovaných pre zvýšenie kvalifikácie členov MOaPS
- pomáhať v činnosti terénnych sociálnych pracovníkov a ich asistentov - asertívne (kludne, s pochopením) zjednávať poriadok a riešiť konflikty medzi príslušníkmi MRK ako aj konflikty v celej obci
- dohliadať na dodržiavanie verejného poriadku pri organizovaní kultúrnych, športových a iných akcií
- dohliadať na dodržiavanie nočného pokoja v marginalizovaných rómskych komunitách – monitorovať okolie rodinných domov, obydlí a iného súkromného majetku v marginalizovaných rómskych komunitách
- monitorovať a vykonať činnosti predchádzajúce vzniku verejného znečistenia odpadmi - dohliadať nad poškodzovaním súkromného a verejného majetku
- dohliadať nad miestami, v ktorých dochádza k stretávaniu sa maloletých detí bez dozoru v neskorých večerných hodinách v záujme prevencie užívania drog a iných návykových látok
- zisťovať dôvody, prečo sa maloleté deti nezúčastňujú povinnej školskej dochádzky
- upozorňovať na správne nakladanie s odpadmi a na zákaz vypaľovania trávy a zákaz zakladania ohňov na miestach, ktoré na to nie sú určené a kde hrozí následný vznik požiaru
- monitorovať a oznamovať vznik nelegálnych skládok odpadu - monitorovať a ohlasovať nelegálny odber elektrickej energie, vody a pod.
- monitorovať drobné násilné činy (napr. hádzanie kameňov do áut, škrabanie laku na autách, sprejovanie stien a pod.) a vykonávať operatívne zákroky na zabránenie tomuto konaniu deťmi a mladistvými
- pomáhať pri výkone činnosti policajného zboru
- zabezpečovať bezpečnosť detí, hlavne počas príchodu do školy a odchodu zo školy, na cestných komunikáciách a zabezpečovať ich bezpečný prechod cez priechod pre chodcov
- viesť dennú evidenciu o počte riešených udalostí počas výkonu práce
- vykonávať ďalšie práce podľa pokynov zamestnávateľa a pracovníka, zodpovedného za realizáciu projektu

V Jelke, dňa 9.4.2025

Ing. Gabriel Kiš
starosta obce